

El **temario vigente de Auxiliar Administrativo de la Junta de Andalucía (C2.1000)** sigue siendo el publicado por el **Instituto Andaluz de Administración Pública** como **“temario único”**, accesible en la página oficial de **Temarios vigentes** del IAAP. En la ficha oficial del cuerpo C2.1000 aparece expresamente como **temario vigente** y enlaza a un PDF cuyo encabezado remite a la **Resolución de 29 de julio de 2011 (BOJA núm. 172, de 1 de septiembre de 2011)**.

Temario Auxiliar Administrativo Junta de Andalucía 2026

C2.1000 Cuerpo de Auxiliares Administrativos

1. **La Constitución Española de 1978.** Valores superiores y principios inspiradores. Estado social y democrático de Derecho. Derechos y deberes fundamentales. Libertades públicas. Garantías y restricciones. Reforma constitucional.
2. **Órganos constitucionales.** La Corona. Las Cortes Generales. Congreso y Senado: composición y funciones. Función legislativa. Gobierno del Estado. Poder Judicial. Tribunal Constitucional. Tribunal de Cuentas y Defensor del Pueblo.
3. **Las Comunidades Autónomas.** Fundamento constitucional. Estatutos de Autonomía. Delimitación de funciones y competencias del Estado y de las Comunidades Autónomas. Administración Local. Tipología de los entes locales.
4. **Andalucía.** Antecedentes histórico-culturales. Estatuto de Autonomía de Andalucía: fundamento, estructura y contenido básico. Competencias de la Comunidad Autónoma. Reforma del Estatuto.
5. **Organización institucional de la Comunidad Autónoma de Andalucía.** Parlamento de Andalucía. Administración de Justicia de Andalucía. Presidente de la Junta de Andalucía. Consejo de Gobierno. Defensor del Pueblo Andaluz. Cámara de Cuentas. Consejo Consultivo.
6. **La Administración de la Comunidad Autónoma de Andalucía.** Principios informadores y organización general. Consejeros, Viceconsejeros, Directores Generales, Secretarios Generales Técnicos y órganos análogos. Administración periférica. Órganos no directivos. Administración institucional.
7. **Fuentes del Derecho Administrativo.** Jerarquía normativa. La Ley. Disposiciones con fuerza de ley. El reglamento. El acto administrativo: concepto, clases y elementos. Forma de los actos administrativos. Motivación, notificación y publicación. Eficacia y validez.
8. **Procedimiento administrativo común.** Iniciación, ordenación, instrucción y finalización. Recursos administrativos: principios generales, recurso de alzada, reposición y extraordinario de revisión.
9. **Función Pública de la Junta de Andalucía.** Órganos superiores. Clases de personal. Normativa aplicable. Registro General de Personal. Estructura retributiva del personal funcionario y laboral.
10. **Seguridad Social del personal funcionario y laboral** al servicio de la Junta de Andalucía. Régimen General. Afiliación, altas y bajas. Cotización. Acción protectora. MUFACE y clases pasivas.

11. **Relaciones Administración-ciudadanía** en la Junta de Andalucía. Información administrativa. Sugerencias y reclamaciones. Presentación de escritos y comunicaciones. Registros de documentos. Presentación, recepción, entrada y salida de documentos.
12. **Documentos administrativos** en la Junta de Andalucía. Documentos de la ciudadanía. Copias. Desglose de originales. Formación de expedientes. Archivo de documentos administrativos. Acceso a documentos administrativos: límites y formas de acceso.
13. **Creación de documentos y estilo administrativo** en la Junta de Andalucía. Uso no sexista del lenguaje administrativo. Composición de textos. Sellos oficiales: tipos y normas de uso y control. Documentos originales, copias y archivos.
14. **Sistemas informáticos**. Conceptos básicos. Hardware y periféricos. Microordenadores. Software básico. Sistemas y entornos gráficos operativos, con referencia a Windows. Mantenimiento y seguridad. Protección de datos personales.
15. **Sistemas ofimáticos**. Bases de datos, trabajo en grupo, tratamiento y archivo de textos, hojas de cálculo, gráficos de oficina, agendas, correo electrónico e Internet. Aplicación a los sistemas adoptados por la Junta de Andalucía para microordenadores.
16. **Igualdad de género en Andalucía**. Conceptos generales: género, discriminación, desigualdad, acción positiva, roles y estereotipos. Discriminación directa e indirecta. Discriminación salarial. Acoso por razón de sexo. Publicidad y lenguaje sexista. Igualdad de derechos, trato y oportunidades.
17. **Normativa sobre igualdad**. Igualdad de género en la Constitución y en el Estatuto de Autonomía. Ley 12/2007, de 26 de noviembre. Ley 13/2007, de 26 de noviembre, sobre violencia de género.
18. **Transversalidad de género**. Mainstreaming. Enfoque integrado de género en las políticas públicas. Unidad de Igualdad y Género. Impacto de género en la normativa. Comisión de Impacto de Género en los Presupuestos Públicos de la Comunidad Autónoma.
19. **Violencia de género**. Concepto y tipos de violencia hacia las mujeres. Prevención y protección integral. Recursos y programas específicos en Andalucía